

Назив наручиоца: РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВА ШКОЛА "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО  
Адреса: Ул. Владимира Назора бр. 2, 14000 Ваљево  
Телефон/факс: 014-221-512  
Мејл: [osdmnn@ptt.rs](mailto:osdmnn@ptt.rs)  
ПИБ: 100078879  
Матични број: 07096658  
Шифра делатности: 8520  
Број рачуна: 840-157660-23

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈНМВ -02/2016  
-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА  
ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ  
2016/2017.ГОД.  
ПРЕВОЗ УЧЕНИКА  
ЈНМВ бр. 02/2016**

|  |   |
|--|---|
|  | Датум и време:  |
| Крајњи рок за достављање понуда:   | 21.06.2016. године до 9:30 часова   |
| Понуде доставити на адресу :   | Установа: ОШ "Десанка Максимовић" Ваљево<br>Место: Ваљево, ул. Владимира Назора број 2,<br>14000 Ваљево |
| Јавно отварање понуда,<br>обавиће се у просторијама:<br>ОШ "Десанка Максимовић" Ваљево<br>ул. Владимира Назора број 2,<br>14000 Ваљево | 21.06.2016. године у 10:00 часова   |

Ваљево, јун 2016. године

Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга дл.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

На основу чл. 39. тачке 5. **Закона о јавним набавкама** („Сл.гласник.“ РС бр.124/12, 14/15, 68/15) у даљем тексту:**Закон**, чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке директора школе о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр.02/2016од 07.06. 2016. год. дл. бр.01-945 , и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности дл.бр.01-946/1 од 07.06.2016.год., припремљен је **Позив за Понуђаче** да поднесу своју писмену понуду у поступку јавне набавке дл.бр.01-979 од 13.06.2016.год.и **Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности**дл.бр.01-980 од 13.06.2016.год. **ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљевочији је законски заступник директор школе проф. Михаиловић Ненад** ( у даљем тексту : Наручилац ) за доделу Уговора у предмету јавне набавке мале вредности

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА**  
**ОШ“ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ВАЉЕВО**  
**ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**  
Назив и ознака из општег речника набавке: *60100000- Услуге друмскогпревоза*  
**НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2,**  
**14 000 Ваљево**  
садржине:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности –набавка услуге -**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:набавка**  
**УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ“ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ВАЉЕВО ЗА**  
**ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: *60100000- Услуге друмскогпревоза*  
**НАРУЧИЛАЦ:ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево, ул.Владимира Назора бр.2,**  
**14 000 Ваљево**

Конкурсна документација садржи:

### САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i>   |  |
|-----------------|---|--|
|                 | <b>Позив за подношење понуде</b>  |  |
| I.              | <i>I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ</i>  |  |
| II.             | <i>II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>  |  |
| III.            | <i>III.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.</i> |  |
| IV.1.           | <i>IV.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.</i>   |  |
| IV.2.           | <i>И</i>  |  |
| V.              | <i>IV.2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА</i>   |  |
| V.              | <i>V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>   |  |
| V-1.            | <i>ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА</i>  |  |

Основна школа "Десанка Максимовић"

Ваљево

**Основна школа "Десанка Максимовић" В а љ е в о**  
**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.л.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –**  
**превоз ученика за школску 2016/2017.год.**

|       |   |  |
|-------|---|--|
| VI.   | VI. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ<br><input type="text" value="Образац бр. 1"/><br>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ<br><input type="text" value="Образац бр. 2"/><br>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ<br><input type="text" value="Образац бр. 3"/><br>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ<br><input type="text" value="Образац бр. 3а"/><br>ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА<br>(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)<br><input type="text" value="Образац бр. 3б"/><br>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ<br><input type="text" value="Образац бр. 4"/><br>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ<br><input type="text" value="Образац бр. 4а"/><br>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |  |
| VII.  | VII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ<br><input type="text" value="Образац бр. 5"/>   |  |
| VIII. | VIII. СТРУКТУРА ЦЕНА<br><input type="text" value="Образац бр. 6"/>  |  |
| IX.   | IX. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ<br><input type="text" value="Образац бр. 7"/>  |  |
| X.    | X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ<br><input type="text" value="Образац бр. 8"/>   |  |
| XI.   | XI. ОБРАЗАЦ -ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ<br><input type="text" value="Образац бр. 9"/>   |  |
| XII.  | XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ<br><input type="text" value="Образац бр. 10"/>   |  |
| XIII. | XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2 ЗАКОНА<br><input type="text" value="Образац бр. 11"/>  |  |
| XIV.  | XIV. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ<br><input type="text" value="Образац бр. 12"/>  |  |
| XV.   | XV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ<br><input type="text" value="Образац бр. 13"/>  |  |
| XVI.  | XVI. МОДЕЛ УГОВОРА<br><input type="text" value="Образац бр. 14"/>   |  |
| XVII. | XVII. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА<br><input type="text" value="Образац бр. 15"/>   |  |
| ПО1   | Помоћни образац<br><input type="text" value="Образац бр. ПО 1"/>  |  |
| ПО2   | ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ<br>Помоћни образац<br><input type="text" value="Образац бр. ПО 2"/>  |  |

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

### 1. Подаци о наручиоцу : **НАРУЧИЛАЦ ЈЕ**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Назив наручиоца:              | ОСНОВА ШКОЛА "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО         |
| Адреса наручиоца:             | Ул. Владимира Назора бр. 2, 14000 Ваљево         |
| Интернет страница наручиоца:  | osdesankava.edu.rs                               |
| Е-mail адреса наручиоца:      | <a href="mailto:osdmnn@ptt.rs">osdmnn@ptt.rs</a> |
| Матични број                  | 07096658   |
| Шифра делатности              | 8520   |
| ПИБ                           | 100078879  |
| Врста наручиоца:              | Просвета   |
| Врста поступка јавне набавке: | Јавна набавка мале вредности                     |
| Предмет јавне набавке:        | Услуге   |
| Лице за контакт:              |  |
| Име и презиме:                | Михаиловић Ненад                                 |
| Функција:                     | Директор школе                                   |
| Телефон:                      | 014-221-512                                      |
| Е-mail адреса:                | <a href="mailto:osdmnn@ptt.rs">osdmnn@ptt.rs</a> |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Кратак опис предмета набавке: | А.Детаљан опис предмета набавке:<br>Јавна набавка мале вредности –набавка услуге<br>-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016<br>Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000-<br><i>Услуге друмског превоза</i> |
|                               | НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"<br>ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево   |
| Ознака предмета набавке:      | Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000-<br><i>Услуге друмског превоза</i>  |

- 2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ :** Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ :**Јавна набавка мале вредности број ЈНМВ 02/2016: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016  
Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- *Услуге друмског превоза*  
НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2,14 000 Ваљево
- 4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:** Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**. Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.
- 5. ЦИЉ ПОСТУПКА:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:** Конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки. Сва заинтересована лица конкурсну документацију могу лично преузети на адреси наручиоца: Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево, Ул.Владимира Назора бр.2, 14 000 Ваљево, од 8:00 до 12:00 часова, уз овлашћење за преузимање конкурсне документације, интернет страници Наручиоца :osdesankava.edu.rs, и адреси електронске поште: [osdmnn@ptt.rs](mailto:osdmnn@ptt.rs)

**7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:** Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификациом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или непосредно путем поште у затвореној коверти. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Коверат са понудом мора бити затворен, оверен печатом понуђача на месту затварања коверта. Коверат са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ“. На коверти се мора назначити **предмет и број јавне набавке** као и **деловодни број понуде заведене код понуђача са подацима о тачном називу, адреси, броју телефона, емаил адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт**. – На предњу страну коверте понуђач лепи попуњен **Помоћни образац (ПО1конкурсне документације)** који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, емаил адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на адресу наручиоца: Основна школа "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО, ул. Владимира Назора бр. 2, 14000 Ваљево. Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији.

Рок за подношење понуда је **21.06.2016. до 9:30 часова**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у писарницу-секретаријат наручиоца до **21.06.2016. до 9:30 часова**, на адресу: Основна школа "Десанка Максимовић", ул. Владимира Назора бр.2, 14 000 Ваљево. Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку мале вредности **превоз ученика ЈНМВ бр. 02/2016**. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

Неблаговремене понуде (понуде које се доставе после одређеног рока) се неће разматрати. По окончању поступка отварања понуда, све неблаговремено поднете понуде биће враћене понуђачима, неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено. Незапечаћена понуда неће бити разматрана.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

**8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Јавно отварање понуда биће одржано у **УТОРАК 21.06.2016.г. у 10:00 часова**, на адреси: Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево, Ул. Владимира Назора бр.2, 14 000 Ваљево.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отварати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују председник и чланови комисије и присутни представници понуђача.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда.

**9. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**10. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ :** Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **осам** дана од дана отварања понуда.

**11. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** Контакт особа за преузимање конкурсне документације је Бранка Павловић, телефон 014/221-512.

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности је :Јавна набавка мале вредности број ЈНМВ 02/2016: набавка УСЛУГЕ- ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмског превоза

### 2. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена .

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.

**III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предметна јавна набавка мале вредности НИЈЕ обликована по партијама.

### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА Основна школа „Десанка Максимовић“ Ваљево

#### АУТОБУС I

#### Релација 1:

полазак: Иверак I – Основна школа "Десанка Максимовић", аутобус мора стићи испред школе у 7,50 часова у првој смени и у 13,50 часова у другој смени.

повратак: Основна школа "Десанка Максимовић" - Иверак I , аутобус мора бити паркиран испред школе у 13,20 часова у првој смени и у 19,20 часова у другој смени  
Укупна километража у оба смера је **6,40 км по смени.**

#### АУТОБУС II

#### Релација 2:

полазак: Јасеница – Основна школа "Десанка Максимовић", аутобус мора стићи испред школе у 7,50 часова у првој смени и у 13,50 часова у другој смени.

повратак: Основна школа "Десанка Максимовић" – Јасеница , аутобус мора бити паркиран испред школе у 13,20 часова у првој смени и у 19,20 часова у другој смени  
Укупна километража у оба смера је **5 км по смени.**

Укупан број ученика наручилац ће доставити у складу са уговором.

Спољашњост аутобуса мора бити чиста, а унутрашњост чиста и уредна. Температура у аутобусу мора бити прилагођена временским приликама.

**IV.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
И  
IV.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**IV.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА**

**4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**-Обавезни услови-**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку ове јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама ( Сл.Гл. РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту: Закони и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона. Решење Министарства саобраћаја о обављању линијског и ванлинијског саобраћаја у земљи. Дозвола мора бити важећа.
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забарану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у ОБРАЗЦИМА бр. 8 Конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5), дефинисане овом конкурсном документацијом.

Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, нису у обавези да достављају понуђачи – правна лица и предузетници, који су уписани у регистар понуђача, у ком случају је понуђач дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, односно да се у регистру понуђача налазе и сваки подизвођач и сви чланови групе понуђача.

**4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА**

**Додатни услови и доказивање**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, утврђене на основу чл. 76. Закона, и то:

**1) Пословни капацитет:**

- најмање 3 године искуства уговореног превоза ученика,

**Доказ:** потврде издате и оверене од стране наручилаца.

**2) Кадровски капацитет:**

- најмање два запослена радника са возачком дозволом Д категорије,

**Доказ:** фотокопија радних књижица и возачких дозвола са положеном Д категоријом.

**3) Технички капацитет:**

- да на основу власништва располаже са најмање 2 (два) соло аутобуса (градских, приградских или међуградских) који нису старији од 7 година од дана отварања понуда;

- да располаже сервисном радионицом за техничко одржавање возила или да има уговор о пословно-техничкој сарадњи са једном таквом радионицом.

**Доказ:** пописна листа или списак основних средстава или аналитичке картице основних средстава или уговор о куповини или рачун или отпремница..., а за моторна возила и фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

*Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до одношења одлуке, односно залучења уговора.*



## IV.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### 1) ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **Услов 4.1. тачка 1. из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:** Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, извод из регистра надлежног органа.  
**Напомена:** Наведени доказ се доставља као фотокопија; Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- **Услов 4.1. тачка 2. из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Напомена:** Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда; Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- **Услов 4.1. тачка 3. из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Напомена:** Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда; Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- **Услов 4.1. тачка 4. из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Доказ:** Дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке издата од стране надлежног органа за издавање дозволе, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. Решење Министарства саобраћаја о обављању линијског и ванлинијског саобраћаја у земљи. Дозвола мора бити важећа.
- **Услов 4.1. тачка 5. из члана чл. 75. ст. 2 Закона - доказује се Изјавом (Образац 11) о испуњености свих обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.**

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Напомена:</b> | Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова осим услова под тачком 4 и 5 |
|------------------|--|

### 1.1.) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ

**УСЛОВА ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у: Образац 8), којом подпуном материјалнои кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјава потписује лице које није уписано у регистар ка олице овлашћеног заступања, потребно је у понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може предоношења одлуке ододели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницима надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора јавној набавци да је документујна прописани начин.

**2) ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

**1) Пословни капацитет:**

- најмање 3 године искуства уговореног превоза ученика,

**Доказ: потврде издате и оверене од стране наручилаца.**

**2) Кадровски капацитет:**

- најмање два запослена радника са возачком дозволом Д категорије,

**Доказ: фотокопија радних књижица и возачких дозвола са положеном Д категоријом.**

**3) Технички капацитет:**

- да на основу власништва располаже са најмање 2 (два) соло аутобуса (градских, приградских или међуградских) који нису старији од 7 година од дана отварања понуда;

- да располаже сервисном радионицом за техничко одржавање возила или да има уговор о пословно-техничкој сарадњи са једном таквом радионицом.

**Доказ: пописна листа или списак основних средстава или аналитичке картице основних средстава или уговор о куповини или рачун или отпремница..., а за моторна возила и фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу.**

**Додатне услове треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

Основна школа "Десанка Максимовић" В а љ е в о  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.б.р. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ **из чл. 75. ст. 1. тач. 1)** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора предвиђени Законом о јавним набавкама.

## V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику. Поступак отварања понуда води се на српском језику.

### 5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школе "Десанка Максимовић" Ваљево, улица Владимира Назора бр.2 14 000 Ваљево, са ознаком: „ Понуда за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр.02/2016:-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКАМАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД. -ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈН бр. 02/2016 -НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до УТОРКА 21.06.2016.године до 9:30 часова.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом поштом или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах након истека рока за подношење понуда и то дана УТОРАК 21.06.2016.године у 10:00 часова у просторијама Наручиоца, Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево улица Владимира Назора број, 14 000 Ваљево. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати доказ о потврди пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази и прилози тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви образци из конкурсне документације.

**5.3.ПАРТИЈЕ:** Јавна набавканије нијобликована попартијама .

### 5.4. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у образце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.л.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише

#### **5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

#### **5.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за ЈАВНУ НАБАВКУ - Превоз ученика, **ЈНМВ бр.02/2016-НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08:00 до 12:00 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

#### **5.7. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **5.8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **5.9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да( у Обрасцу 3а) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **5.10 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **5.11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

#### **1) ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Понуђена цена мора бити **фиксна тј. не може се мењати у току реализације уговора.**

Укупну цену је потребно изразити **нумерички и текстуално.**

#### **2) НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање ће се вршити месечно, у року од 20 дана од дана испостављања комплетне фактуре.

#### **3) КВАЛИТЕТ**

Пружалац услуге се обавезује да услугу изврши квалитетно у складу са законским прописима предвиђеним за ову врсту услуге.

#### **4) ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити изражена у динарима.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

**Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.**

У случају понуђене неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама

#### **5) РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ**

Рок важности понуде је **30 (тридесет)** дана од дана отварања понуда.

**5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице – понуђач који достави "**Потврду о преузимању конкурсне документације**" (помоћни образац ПО2) искључиво у писаном облику може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште на Е-mail: osdmnn@ptt.rs или у писаној форми путем поште на адресу: ОШ "Десанка Максимовић" Ваљево, ул. Владимира Назора бр.2 14000 Ваљево са знакомом: "Питања за јавну набавку ЈНМВ бр.02/2016 објављену на Порталу јавних набавки". Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.**

У складу са чланом 87. ставом 6. Закона, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, и упутства датог у тачки 5. овог поглавља.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. став 3. тачка 1) до 8) Закона, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива.

#### **5.17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена.**

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.

#### **5.18. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора предвиђени Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

#### **5.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му у моменту подношења понуде није изречена забрана обављања делатности. (Образац 11).

#### **5.20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име у складу са Законом о јавним набавкама ( Сл.Гл.РС.124/12, 14/15 и 68/15) од чл 138 – чл. 167 а посебно чл. 148. и 149.

#### **5.21. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **осам** дана од дана јавног отварања понуда.

Образложену Одлуку о додели уговора, наручилац ће доставити свим понуђачима у року од **три** дана од дана доношења одлуке.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

#### **5.22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **5.23. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**5.24. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА**

Наручилац ће одлуку, обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки, по законским прописима.

**V-1.ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-  
**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"  
 ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза  
**НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВ О, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000**  
 Ваљево,

у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације,  
 упознати смо са свим условима и с тим у вези прилажемо следеће прилоге и обрасце о  
 испуњености обавезних и додатних услова и то:

| Ред. бр. | НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА   |    |    |
|----------|---|----|----|
| 1.       | V-1.ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА   | Да | Не |
| 2.       | VI. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧУ<br>Образац бр. 1<br>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ   | Да | Не |
|          | Образац бр. 2<br>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА<br>САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ                      | Да | Не |
|          | Образац бр. 3<br>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  | Да | Не |
|          | Образац бр. 3а<br>ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА<br>(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У<br>ПОНУДУ) | Да | Не |
|          | Образац бр. 3б<br>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ  | Да | Не |
|          | Образац бр. 4<br>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ<br>ПОНУДИ                                    | Да | Не |
|          | Образац бр. 4а<br>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ<br>ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ                                      | Да | Не |
| 3.       | VII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ<br>Образац бр. 5  | Да | Не |
| 4.       | VIII. СТРУКТУРА ЦЕНА<br>Образац бр. 6   | Да | Не |

Основна школа "Десанка Максимовић" В а љ е в о  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.л.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

|     |  |    |    |
|-----|--|----|----|
| 5   | <b>IX. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b><br>Образак бр. 7   | Да | Не |
| 6.  | <b>X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b><br>Образак бр. 8              | Да | Не |
| 7.  | <b>XI. ОБРАЗАЦ -ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧАО ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ</b><br>Образак бр. 9 | Да | Не |
| 8.  | <b>XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b><br>Образак бр. 10            | Да | Не |
| 9.  | <b>XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2 ЗАКОНА</b><br>Образак бр. 11   | Да | Не |
| 10. | <b>XIV. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b><br>Образак бр. 12   | Да | Не |
| 11. | <b>XV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b><br>Образак бр. 13                                   | Да | Не |
| 12. | <b>XVI. МОДЕЛ УГОВОРА</b><br>Образак бр. 14  | Да | Не |
| 13. | <b>XVII. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА</b><br>Образак бр. 15  | Да | Не |
| 14. | <i>Помоћни образац</i><br>Образак бр. ПО 1   | Да | Не |
| 15. | <b>ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b><br><i>Помоћни образац</i><br>Образак бр. ПО 2                            | Да | Не |

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

М. П

**НАПОМЕНА:** Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице понуђача:

Основна школа "Десанка Максимовић"

В а љ е в о

**VI. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧУ**

Образац бр. 1

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ                   |  |
|-------------------------------------|--|
| Назив понуђача                      |  |
| Седиште понуђача                    |  |
| Одговорна особа /потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт                    |  |
| Телефон                             |  |
| Телефакс                            |  |
| Електронска пошта                   |  |
| Текући рачун понуђача               |  |
| Пословна банка                      |  |
| Матични број понуђача               |  |
| Порески број понуђача               |  |

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

Образац бр. 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И  
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза  
НАРУЧИЛАЦ: ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВ О, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000  
Ваљево,

**саставио и потписао**

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица или  
овлашћеног члана групе понуђача /

Образац бр. 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза  
НАРУЧИЛАЦ: ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВ О, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000  
Ваљево,

**изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.**

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

Образац бр. 3а

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ  
**НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016.**

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза  
**НАРУЧИЛАЦ: ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВ О, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево**

**ангажоваћемо следеће подизвођаче:**

| Назив подизвођача | Позиција услуга које извршава | Учешће подизвођача |
|-------------------|-------------------------------|--------------------|
|                   |                               |                    |
|                   |                               |                    |
|                   |                               |                    |
|                   |                               |                    |
|                   |                               |                    |
|                   |                               |                    |
|                   |                               |                    |

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

**Образац бр. 3б**

| <b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>          |  |
|--------------------------------------|--|
| Назив подизвођача                    |  |
| Седиште подизвођача                  |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт                     |  |
| Телефон                              |  |
| Телефакс                             |  |
| Електронска пошта                    |  |
| Текући рачун подизвођача             |  |
| Пословна банка                       |  |
| Матични број подизвођача             |  |
| Порески број подизвођача             |  |

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*



**Образац бр. 4**

| <b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ<br/>КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b> |  |
|---|--|
| Назив понуђача  |  |
| Седиште понуђача  |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/                              |  |
| Особа за контакт  |  |
| Телефон   |  |
| Телефакс  |  |
| Електронска пошта   |  |
| Текући рачун понуђача   |  |
| Пословна банка  |  |
| Матични број понуђача   |  |
| Порески број понуђача   |  |

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ / потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр. 4а

### ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 02/2016 су: **набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗАУЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016-** Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- *Услуге друмскогпревоза*  
**НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВ О, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево,**

**Овлашћујемо члана групе - носиоца посла \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.**

| ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ | УСЛУГЕ КОЈЕ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ | УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално) | ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ |
|---|------------------------------------|--|--|
| Овлашћеничлан:                            |                                    |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>м.п.   |
| Члан групе:                               |                                    |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>м.п.   |
| Члан групе:                               |                                    |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>м.п.   |
| Члан групе:                               |                                    |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>м.п.   |
| Члан групе:                               |                                    |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>м.п.   |

Датум: \_\_\_\_\_

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача.

Основна школа "Десанка Максимовић"

Ваљево

Образац бр. 5

## VII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС", бр. 124/12,14/15 и 68/15

Понуђач \_\_\_\_\_

(навести назив понуђача)

из \_\_\_\_\_

(место и адреса)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећудаје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку

јавне набавке МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА  
ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

НАРУЧИЛАЦ: ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000  
Ваљево,

поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Образац бр. 6

### VIII. СТРУКТУРА ЦЕНА

| рб.  | Релација/<br>раздаљина                              | Цена<br>месечне<br>карте без<br>пдв-а | Број<br>ученика | Цена/бр.<br>ученика | Број<br>месеци | Укупна<br>цена без<br>пдв-а |
|--|---|---------------------------------------|-----------------|---------------------|----------------|-----------------------------|
| 1.   | Иверак I - ОШ "Д.Максимовић"<br>Ваљево<br>(3,20 км) |                                       | 58              |                     | 8              |                             |
| 2.   | Јасеница- ОШ "Д.Максимовић"<br>Ваљево<br>(2,50 км)  |                                       | 21              |                     | 8              |                             |
|  | <b>УКУПНО:</b>                                      |                                       | 79              |                     | 8              |                             |
| <b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а ЗА СВЕ РЕЛАЦИЈЕ</b> |   |                                       |                 |                     |                | динара                      |
| Словима                                      |   |                                       |                 |                     |                |                             |
| <b>ИЗНОС ПДВ-а ПО СТОПИ ОД ____%</b>         |   |                                       |                 |                     |                | динара                      |
| Словима                                      |   |                                       |                 |                     |                |                             |
| <b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом</b>                 |   |                                       |                 |                     |                | динара                      |
| Словима                                      |   |                                       |                 |                     |                |                             |

Образац бр. 7

## IX. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку малевредности број ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016-Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза  
НАРУЧИЛАЦ: ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево,

**ПОДНОСИМ:**

**П О Н У Д У бр. \_\_\_\_\_ / 2016**

1. Понуду дајемо (заокружити):  
а) самостално  
б) са подизвођачем  
в) заједничку понуду

2. Услови понуде:

А)

|  |      |
|--|------|
| -Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а за све релације: | дин. |
| - Словима-   |      |
| -Укупна вредност ПДВ-а по стопи од ___%:                               | дин. |
| - Словима-   |      |
| -Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом за све релације: | дин. |
| -Словима:  |      |

Б) Начин и рок плаћања: Плаћање ће се вршити месечно, у року од 20 (двадесет) дана од дана пријема уредно испостављене фактуре;

В) Важност понуде: 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

*При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и противпожарне заштите.*

Место и датум:

Понуђач

М.П.

Основна школа "Десанка Максимовић"

Ваљево

Образац бр. 8

**Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_

(навести назив понуђача)

из \_\_\_\_\_

(место и адреса)

у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА  
ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.- ПРЕВОЗ УЧЕНИКА- ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВ О, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево

изјављујем да у потпуности испуњавам обавезне услове предвиђене чланом 75. став 1. тачка  
1- 4, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, бр. 14/2015 и бр. 68/2015),  
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар о чему ће приложити наведени доказ у Упутству;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да давање нетачних података и непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке и моје моралне, материјалне и кривичне одговорности. Обавезујем се да на захтев Комисије у року од пет дана од дана пријема захтева, доставим тражене податке којима се потврђује веродостојност података датих у понуди.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.л.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Образац бр. 9

**XI. ОБРАЗАЦ -ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ( Сл.Гл.РС бр.124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести  
назив подизвођача )

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА  
ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000  
Ваљево

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

Основна школа "Десанка Максимовић"

Ваљево

Образац бр. 10

**XI I . ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 02/2016 су: набавка УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА  
ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000  
Ваљево,

испуњава све захтеване додатне услове дефинисане конкурсном документацијом за  
предметну јавну набавку УЗ ПРИЛОЖЕНЕ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ , и то у погледу:

**1) Пословни капацитет:**

- најмање 3 године искуства уговореног превоза ученика,

**Доказ: потврде издате и оверене од стране наручилаца.**

**2) Кадровски капацитет:**

- најмање два запослена радника са возачком дозволом Д категорије,

**Доказ: фотокопија радних књижица и возачких дозвола са положеном Д категоријом.**

**3) Технички капацитет:**

- да на основу власништва располаже са најмање 2 (два) соло аутобуса (градских, приградских или међуградских) који нису старији од 7 година од дана отварања понуда;

- да располаже сервисном радионицом за техничко одржавање возила или да има уговор о пословно-техничкој сарадњи са једном таквом радионицом.

**Доказ: пописна листа или списак основних средстава или аналитичке картице основних средстава или уговор о куповини или рачун или отпремница..., а за моторна возила и фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу.**

Наручилац задржава право да сагласно чл. 79. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_



Образац бр. 11

**XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2 ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС", бр. 124/12,14/15 и 68/15),  
понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**ИЗЈАВУ**

**О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И  
УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ  
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 02/2016** су: набавка **УСЛУГЕ-ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА  
ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: *60100000- Услуге друмског превоза*

**НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО**, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000  
Ваљево,

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,  
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану  
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорно лице:

М.П. \_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране  
овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*



Образац бр. 13

**XV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

за јавну набавку мале вредности број **ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

**НАРУЧИЛАЦ:**ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000

Ваљево,

**ИЗЈАВА**

Као овлашћено лице за заступање понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ изјављујем да смо упознати са свим захтевима и условима из конкурсне документације за јавну набавку мале вредности број **ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.ПРЕВОЗ УЧЕНИКА(ЈНМВ бр. 02/2016)**

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

**НАРУЧИЛАЦ:**ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000

Ваљево,

као и са свим изменама, допунама и додатним објашњењима која чине саставни део конкурсне документације и да их у целости и без резерве прихватамо. Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свесни смо да давање нетачних и непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке. Обавезујем се да на захтев Комисије, у року од три дана од дана пријема захтева, доставим тражене доказе којима потврђујем веродостојност података датих у понуди.

потпис овлашћеног лица

датум: \_\_\_\_\_ понуђача/носиоца понуде

место: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

\* У случају подношења заједничке понуде, попуњен образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача

Образац бр. 14

## XVI.МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора мора да попуни, овери печатом и потпише одговорно лице понуђача.

### МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

**1.Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево, ул. Владимира Назора бр.2. 14 000 Ваљево, коју заступа директор школе проф. Ненад Михаиловић (у даљем тексту: наручилац), порески идентификациони број 100078879; матични број 07096658; текући рачун број 840-157660-23- Управа за трезор**

**и**

**2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(удаљем тексту: пружалац услуга), порески идентификациони број \_\_\_\_\_; матични  
број \_\_\_\_\_; текући рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.**

#### Уговорне стране констатују:

- да је наручилац, на основу члана 31. став 1. тачка 8) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС", бр. 124/12,14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности, редни број набавке **ЈНМВ бр.02/2016**;

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је превоз ученика за школску 2016./2017.годину, према Спецификацији услуга са прегледом линија и сатницама која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

Услуга превоза ученика по овом Уговору ће се обављати у току школске-**НАСТАВНЕ 2016./2017. године**, за ученике на следећим правцима:

1.Иверак I- ОШ"Десанка Максимовић" и ОШ"Десанка Максимовић "Ваљево-Иверак I

2.Јасеница- ОШ"Десанка Максимовић" и ОШ"Десанка Максимовић "Ваљево-Јасеница

Наручилац је у обавези да до 25. у месецу за наредни месец достави списак који садржи име и презиме ученика и релацију на којој се превози.

#### Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди одговарајуће аутобусе за превоз ученика за све наставне дане и то благовремено пре почетка наставе као и по завршетку, а према реду вожње који је прилагођен потребама школа из члана 3. овог Уговора.

Пружалац услуга се обавезује да превоз ученика започне дана 01.09.2016.године и да га обавља до 31.05.2017.године, а према календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2016./2017.годину.

#### Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу доставити фактуру за испоручене месечне карте до 5. у месецу за текући месец, по списку из члана 3. став 2. овог уговора.

У прилогу фактуре Пружалац услуге је обавезан да достави преглед одржаних полазака по релацијама са евентуалним одступањем од уговорених времена полазатака за претходни месец.

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће плаћати фактуру из члана 5. став 1. стим да износ те фактуре може бити коригован у складу са извештајем о коришћењу месечних карата за претходни месец, и то у року од 20 дана од дана испостављања комплетне фактуре.

#### Члан 6.

**Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево**  
**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –**  
**превоз ученика за школску 2016/2017.год.**

Укупна уговорена цена превоза за школску 2016./2017.години износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, тј. \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену услуге су урачунати трошкови осигурања ученика у превозу.

Уговорена цена услуга је оквирна и зависиће од броја ученика, наручилац нема обавезу да користи услуге у висини уговорене цене.

**Члан 7.**

Цена превоза се може кориговати на захтев пружаоца услуге, а највише до износа промене цене у редовном линијском локалном саобраћају и са применом од датума када се одобри повећање цена у локалном саобраћају, што ће бити регулисано Анексом.

**Члан 8.**

Ред вожње за превоз ученика у школској 2016./2017.години дефинисан је техничком спецификацијом, тј. прилагођен времену почетка и завршетка наставе и може се кориговати Анексом уговора.

**Члан 9.**

Пружалац услуге се обавезује да услуге врши у складу са Законом и прописима који регулишу ту област, као и са захтевима из конкурсне документације што се тиче старости возила.

**Члан 10.**

Уколико Пружалац услуге не врши послове поверене овим уговором и на начин прописан законом, овај уговор може бити раскинут пре рока на који је закључен.

За свако кашњење или не одржан полазак у току месеца, чији разлог није изазван прекидом саобраћаја због више силе, извођења радова на путу или мера надлежног органа којим се ограничава саобраћај, пружаоцу услуге се утврђују пенали у новчаном износу од 5% од месечне фактуре.

Овај уговор може бити раскинут и у следећим случајевима:

- ако пружалац услуге касни више од три пута у току једног месеца, тако што аутобус стигне после почетка наставе,
- ако пружалац услуге има више од два неодржана поласка у току месеца на свим релацијама.

**Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се тумачење спорних ситуација вршити у складу са конкурсном документацијом.

Уколико се спор не реши на начин из става 1. овог члана, надлежан је Привредни суд у Ваљево.

**Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака са једнаком доказном снагом, од којих по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Пружалац услуге

Наручилац  
ОШ "Десанка Максимовић"  
Ваљево  
Директор школе

Проф. Михаиловић Ненад

**Основна школа "Десанка Максимовић"**

**Ваљево**

Образац бр. 15

**XVII. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

**ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

Овлашћујем \_\_\_\_\_,

ЈМБГ \_\_\_\_\_, да присуствује отварању понуда у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: *60100000- Услуге друмскогпревоза*

**НАРУЧИЛАЦ:** ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево,

Све његове изјаве дате током поступка отварања понуда сматрамо својим и у целости прихватамо.

Датум:

М.П.

Потписпонуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга д.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

Помоћни образац

Образац бр. ПО 1

**ПРИМАЛАЦ:**

**ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" Ваљево**  
ул. Владимира Назора бр.2. 14 000 Ваљево

**ПОНУЂАЧ**

|   |  |
|---|--|
| <b>Назив</b>                                    |  |
| <b>Адреса</b>                                   |  |
| <b>Број телефона</b>                            |  |
| <b>Број телефакса</b>                           |  |
| <b>e-mail адреса</b>                            |  |
| <b>Име и презиме овлашћеног лица за контакт</b> |  |

**ПОНУДА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА**

**ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА**  
**ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-**  
**ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: 60100000- Услуге друмскогпревоза

**НАРУЧИЛАЦ:** ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО, ул. Владимира Назора бр. 2,  
14 000 Ваљево,

**- НЕ ОТВАРАТИ ! -**

датум и сат подношења:  
(попуњава писарница)

Основна школа "Десанка Максимовић"

Ваљево

Основна школа "Десанка Максимовић" Ваљево  
Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга дл.бр. 01-980 од 13.06.2016.год. –  
превоз ученика за школску 2016/2017.год.

*Помоћни образац*

Образац бр. ПО 2

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

за јавну набавку мале вредности број **ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.- ПРЕВОЗ УЧЕНИКАЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: *60100000- Услуге друмскогпревоза*  
**НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2,**  
14 000 Ваљево

**ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Потврђујем да сам у име понуђача \_\_\_\_\_ са

седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

**преузео конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ 02/2016-ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:набавка УСЛУГЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ" ВАЉЕВО ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОД.-ПРЕВОЗ УЧЕНИКА-ЈНМВ бр. 02/2016**

Назив и ознака из општег речника набавке: *60100000- Услуге друмскогпревоза*  
**НАРУЧИЛАЦ:ОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО, ул.Владимира Назора бр. 2,**  
14 000 Ваљево

**ДАНА:** \_\_\_\_\_

**ДАТУМ:** \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице:** \_\_\_\_\_ **М.П.ПОТПИС:** \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и попуњену и оверену доставља наручиоцу у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације.

**ВАЖНО:** Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки. У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на његову адресуОШ"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"ВАЉЕВО ул.Владимира Назора бр. 2, 14 000 Ваљево, или печатирану и скенирану на е-mail: [osdmnn@ptt.rs](mailto:osdmnn@ptt.rs)Наручилац не преузима никакву одговорност везану за члан 63. Закона о јавним набавкама.

Основна школа "Десанка Максимовић"

Ваљево