



ИЗВЕШТАЈ

**О РАДУ ФООО ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
“ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ”
НА КРАЈУ ШК. 2024/2025. ГОДИНЕ**

**Ваљево
2025.**

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Пун назив школе	ОШ „Десанка Максимовић“
Адреса	Владимира Назора бр. 2, Ваљево
Директор школе	
Телефони	014/221-512 014/225-660
Web-site	http://osdesankava.edu.rs/
E-mail	osdesanka.va@gmail.com osdmnn@ptt.rs
Дан школе	16. мај
Број ученика	598
Број запослених	61
Језици који се уче у школи	Енглески језик Немачки језик
Број смена у школи и начин измене смена	Две смене Промена смена на недељном нивоу

2. РЕЧ ДИРЕКТОРА

Велика је част и привилегија бити на челу установе кроз коју је прошло на хиљаде ђака који су данас вредни и успешни чланови овог друштва. Директору, као првом међу једнакима, припада одговорна улога да постигне компромис међу традиционалним ауторитетом и новим, другачијим изазовима савременог доба.

Сви запослени у школи, као и деца и родитељи, имају моју свесрдну подршку у решавању наведених изазова, а све у циљу да заједнички створимо пријатну, хуману атмосферу за рад и живот. Наш крајњи циљ су срећни ученици, са развијеним добрим навикама и конструктивним погледом на свет и људе око себе.

Још једна школска година је за нама. Трудили смо се да буде успешнија од претходне. Задовољство наших ученика и њихових родитеља, као и запажени резултати на разним такмичењима и завршном испиту охрабрују нас да наставимо још боље и вредније, уз ангажовање свих доступних људских и материјалних ресурса.

Уверен сам да ћемо у наредном периоду даље напредовати и тако допринети стварању квалитетног образовног система имајући на уму потребе, интересовања и специфичности наших ученика. У наредном периоду посебан акценат биће на унапређењу дигиталних компетенција како наставника тако и ученика, као и на додатном опремању школе информационо-комуникационим технологијама потребним за унапређење наставе.

3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

Основна школа ”Десанка Максимовић” је новија грађевина са радним простором чија је величина за све области рада усклађена са захтевима из норматива школског простора. Све просторије су одговарајуће величине према броју ученика и одељења. Функционалност школског простора и одржавање, пружају адекватне услове за реализацију васпитно-образовних задатака, задовољавају здравствено-хигијенске услове и пружају физички безбедно окружење за све ученике и запослене.

Преглед школског простора:

Назив просторије	Број просторија
------------------	-----------------

1. Учионице за продужени боравак	2
2. Учионице за разредну наставу	8
3. Кабинет за српски језик	2
4. Кабинет за математику	2
5. Кабинет за страни језик	2
6. Кабинет за историју и географију	1
7. Кабинет за физику	1
8. Кабинет за веронауку	1
9. Кабинет за хемију и биологију	1
10. Кабинет за ликовну и музичку културу	1
11. Кабинет за ТО прип.пр.	1
12. Библиотека са читаоницом	1
13. Фискултурна сала са пратећим просторијама	1
14. Кабинет за информатику и рачунарство	2
15. Зубна амбуланта	2
16. Бачка кухиња са трпезаријом	1
17. Наставничка канцеларија	1
18. Канцеларија директор	1
19. Канцеларија секретар	1
20. Канцеларија рачуноводство	1
21. Канцеларија стручни сарадници	1
22. Простор за помоћне раднике	1
22. Санитарни чвор	6
23. Хол	1

У склопу школе "Десанка Максимовић" су пространа игралишта, површине 2000m², где су обележени терени за мали рукомет, кошарку, одбојку, што уз реновирану фискултурну салу нуди оптималне услове рада и бављења спорским активностима. Двориште школе украшава парк богат растињем и украсним биљем.

Опремљеност школе различитим наставним средствима не задовољава у потпуности потребе савремене концепције наставе. На основу процене опремљености наставним средствима у односу на норматив, констатовано је да је школа у целини опремљена са око 85% неопходних наставних средстава. Расположена наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе према договореном распореду и потребама наставног предмета.

Школа располаже следећим наставним средствима и опремом:

Назив наставног средства	Број
1. Касетофон	6
2. Графоскоп	2
3. ТВ апарат	5
4. Двд	1

5. Пројектор	15
6. Микроскоп	1
7. Рачунар	28
8. Грамофон	1
9. Дигитална камера	1
10. Штампач	8
11. Лаптоп (рачунар)	48
12. Интерактивна табла	1

4. Организација рада

Са полазницима ће радити школски тим, оспособљен за рад са одраслима, кога чине наставници, стручни сарадник, директор.

Основно образовање одраслих, по моделу ФООО, траје три године и остварује се у три циклуса у трајању од по годину дана. Први циклус похађаће лица која немају завршена прва четири разреда основне школе, други циклус лица која немају завршен пети и шести разред, а трећи циклус лица која немају завршен седми и осми разред основне школе. Упис у одговарајући циклус врши се увидом у документацију о претходно стеченом степену образовања, а ако не постоји документација, школски тим процењује у који циклус треба уписати полазника.

Након завршеног трећег циклуса, полазницима ће бити омогућено похађање стручних обука. Образовање одраслих остварује се на српском језику.

Организациони облик рада у остваривању Наставног плана и програма основног образовања одраслих је редовна настава која је прилагођена потребама и могућностима одраслих (настава у блоку, за време викенда, вечерња настава, сезонско и дневно прилагођавање њиховима потребама). Планирано је да се настава, као и до сада, изводи у поподневним часовима у трајању часа од 30 минута. Распоред ће се усклађивати месечно, у договору са полазницима и њиховим обавезама и потребама.

Уважавање специфичности потреба различитих циљних група остварује се: приликом уписивања у школу, организовањем одељења одраслих, тако да је 15 оптималан број за похађање редовне наставе, индивидуализацијом у начину остваривања процеса учења и наставе. У зависности од својства (запослен, незапослен), категорије(млађи, старији узраст, пол, друштвено осетљива група и сл.) и индивидуалних потреба, одрасли има могућност да изабере обуку у оквиру ФООО или да након ФООО настави са стицањем других облика стручног образовања, односно средњег образовања.

5. Кадровски услови - Школски тим

Школски тим чине запослени који су прошли обуку у шк.О БУКА ЗА НАСТАВНИКЕ У ФУНКЦИОНАЛНОМ ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ ОДРАСЛИХ (ФООО)

„Интегрални програм обуке за остваривање функционалног основног образовања одраслих“

Модул 1. ОСНОВНЕ АНДРАГОШКЕ ВЕШТИНЕ

Водитељи обуке: Марија Црнојевић и Зорица Милошевић

Обуку су прошли:

- Вујић Ана – наставник информатике
- Данијела Обрадовић – психолог
- Маја Младеновић – наставник биологије

- Јована Вукојевић – наставник математике
- Биљана Марковић – наставник српског језика
- Блаженка Вилотић – наставник енглеског језика
- Снежана Јовановић – наставник информатике
- Раде Којић – наставник историје
- Лекић Надежда – учитељ
- Ивана Ђурђевић – учитељ
- Биљана Милутиновић – учитељ
- Наведну обуку у шк.години 2023/24 прошли су и :
- Марина Милосављевић, наставник српског језика
- Драгана Асановић, наставник српског језика
- Сандра Радуловић,учитељ
- Јасмина Гошњић,учитељ
- Снежана Радосављевић, учитељ
- Биљана Арсенић, наставник технике и технологије
- Зоран Вићентијевић, наставник технике и технологије
- Драган Јанковић, наставник физике
- Тамара Диволић, наставник математике
- Биљана Ристановић, наставник географије
- Мирјана Ђурђевић, наставник биологије
- Зорица Митрић,учитељ
- Драгица Ђуричковић,учитељ
- Драгица Гајић,учитељ
- Маријана Павловић,учитељ

У прошлој школској години модул 2 завршили су и андрагошки асистенти : Душица Крунић, Милица Живковић Савић и Снежана Радосављевић, као и предметни наставници за своје предмете Марина Милосављевић, Драган Јанковић и Раде Којић.

6. Наставни план и програм основног образовања одраслих

Наставни план и програм основног образовања одраслих по моделу ФООО, усмерен је ка остваривању утврђених општих исхода, односно кључних компетенција. Општи исходи јесу знања, вештине и вредносни ставови неопходни за квалитетан и одговоран живот и рад у савременом друштву и постижу се остваривањем предметних исхода.

Оствареност општих исхода, односно кључних компетенција као и предметних исхода програма ФООО проверава се на основу Општих стандарда постигнућа за основно образовање одраслих.

Наставни план и програм основног образовања одраслих по моделу ФООО је целовит и интегрисан путем: међусобно повезаних циклуса, међусобно повезаног општег образовања и обука, дефинисаних општих исхода који се остварују у свим предметима и модулима, узајамно повезаних и функционално рационализованих садржаја различитих предмета, функционално повезаних теоријских и практичних садржаја, хоризонтално и вертикално повезаних предмета и модула.

Наставни план и програм основног образовања одраслих намењен је свим одраслима који су прекинули своје основно образовање или га, из било којих разлога, нису никад ни започели, а старији су од 15 година живота.

Општи циљ ФООО јесте: стицање и унапређивање знања, вештина, вредности и ставова неопходних за проактивно и конструктивно решавање проблема и суочавање са изазовима у свакодневном животу, унапређивање породичних и личних услова живота, обављање једноставних послова и адекватно поступање у радним ситуацијама и радном окружењу, даље образовање и активно учешће у друштвеној заједници.

Очекивани општи исходи, односно кључне компетенције које се стичу остваривањем наставног плана и програма основног образовања одраслих, као интегрисане целине, јесу:

1. Језичка писменост: Способност да се изразе идеје, осећања, чињенице и мишљење у усменом и писменом облику на матерњем језику у различитим друштвеним, културним и комуникацијским контекстима(рад, породица, друштвено окружење и слободно време). Ова способност обухвата и комуникацију на страном језику у областима слушања, говора, читања и писања.
2. Математичка писменост: Коришћење математичког размишљања и основних математичких операција у решавању проблема у ситуацијама у свакодневном животу.

3. Основе научне писмености: Коришћење стечених знања, вештина и умења у уочавању, разумевању и објашњавању природних појава.
4. Дигитална писменост: Ефикасно, функционално и одговорно коришћење различитих информационо - комуникационих технологија у раду, у слободно време и комуникацији.
5. Управљање сопственим учењем: Способност организовања сопственог учења, самостално или у групи и спремност за целоживотно учење у различитим ситуацијама. Укључује и умешност у отклањању и савладавању препрека у успешном учењу.
6. Решавање проблема: Препознавање, објашњавање и решавање проблема уз коришћење знања и вештина из различитих области.
7. Социјалне интеракције и сарадња са другима: Свако понашање које је у служби ефикасне и конструктивне комуникације у друштвеном животу појединца и у циљу ненасилног решавања конфликта.
8. Грађанска одговорност за демократију: Активно и одговорно учешће у грађанском животу засновано на знању о друштвеним и политичким вредностима, концептима и структурама.
9. Здравствене компетенције: Преузимање одговорности за сопствено здравље и здравље породице, чување здравља и препознавање утицаја различитих начина живота и животних навика на одржавање и унапређивање здравља.
10. Еколошке компетенције: Активан однос према очувању и унапређењу околине.
11. Иницијативност и предузетништво: Спремност да се идеја преточи у активност, да се покрене промена, да се прилагоди иновацијама, да се преузме ризик, да се планира и управља активностима ради остваривања постављених циљева.
12. Културна свест, мултикултуралност и креативност: Осетљивост, прихватање постојања и позитивно вредновање различитости у социјалном, културном, етничком, религијском и стваралачком домену, уз разумевање значаја и уважавањем креативног изражавања идеја, искустава и емоција кроз различите медије (музика, покрет, литература и визуелне уметности).

Циљ наставе у првом циклусу је основно описмењавање, као и стицање основних елемената функционалне писмености, која се односи на: разумевање и интерпретацију различитих облика текстова једноставног садржаја, ефикасну и целисходну комуникацију у свакодневном животу и у ситуацијама учења, примену умења исвих облика стечене писмености (читалачке, нумеричке и информатичке у реалном животу, укључујући и проблемске ситуације, коришћење савремених средстава комуникације и одговорност у понашању, планирању и контроли личног, породичног и социјалног живота. Наставни план и програм првог циклуса има два дела:

1. основно описмењавање: почетна настав српског језика и математике - по 200 часова,
2. основе функционалне писмености: српски језик, математика, енглески језик, дигитална писменост и модул - основне животна вештине.

Циљ наставе у другом циклусу јесте стицање основа општег образовања и успостављање и развој базичних интелектуалних и социјалних вештина које су неопходне за унапређивање квалитета личног, породичног и социјалног живота одраслих, наставак учења, социјалну интеграцију и постепену транзицију ка тржишту рада.

У састав другог циклуса улазе предмети: српски језик, математика, физика, хемија, биологија, историја, географија, одговорно живљење у грађанском друштву, дигитална писменост, енглески језик и предузетништво.

Циљ наставе у трећем циклусу јесте завршавање основног образовања и стицање обуке за једноставно занимање.

Наставни план и програм трећег циклуса чине два дела:

1. У састав првог дела улазе предмети: српски језик, математика, физика, хемија, биологија, историја, географија, одговорно живљење у грађанском друштву, дигитална писменост, енглески језик и предузетништво.
2. У састав друге половине трећег циклуса улазе предмети: српски језик, математика, одговорно живљење у грађанском друштву, дигитална писменост, енглески језик и предузетништво; модул: примењене науке и модули обука.

Након завршеног циклуса одрасли стичу образовање еквивалентно:

- након првог циклуса - завршеном четвртном разреду основног образовања и васпитања,
- након завршеног другог циклуса - завршеном петом и шестом разреду основног образовања и васпитања,
- након трећег циклуса - завршеном седмом и осмом разреду основног образовања и васпитања.

На крају завршеног седмог разреда одрасли имају право да бирају један од програма обуке. Програме обука остварује средња стручна школа. Програм може да траје 90 до 270 часова. Обука може да почне у трећем циклусу у току похађања наставе осмог разреда, а не може да буде завршена пре завршетка разреда. Кандидати полажу испит на крају завршене обуке и добијају уверење о положеном испиту.

Годишњи планови за све предмете и модуле одговарајућих циклуса чиниће анекс Годишњег програма рада образовања одраслих.

Наставни план основног образовања одраслих

Предмети и модули	I циклус		Укупно I - IV	II циклус		III циклус		Укупно V-VIII	Укупно I-VIII
	Основно описмењавање	Основе функционалне писмености		Основно општег образовања		Основно опште образовање и обуке за занимање			
				V	VI	VII	VIII		
Српски језик	100	100	200	85	68	50	50	253	453
Енглески језик		50	50	17	34	34	34	119	169
Дигитална писменост		50	50	17	17	17	10	61	111
Математика	100	100	200	85	68	51	51	255	455
Основне животне вештине		50+5	55						55
Физика					34	34		68	68
Хемија					34	34		68	68
Биологија				34	17	17		68	68
Примењене науке							50	50	50
Историја				17	17	34		68	68
Географија				17	17	34		68	68

Предузетништво					17	17	17	51	51
Одговорно живљење у грађанском друштву				25+5	25+5	25+5	25+5	120	120
УКУПНО	200	355	555	302	353	352	242	1249	1804

НОРМА ИЗРАЖЕНА У ПРОЦЕНТИМА

	ПРВИ		ДРУГИ		ТРЕЋИ	
	Бр часова	проценти	Бр часова	проценти	Бр часова	проценти
Српски језик	200	28,00%	153	23,60%	100	15,40%
Математика	200	28,00%	153	23,60%	102	15,70%
Основне животне вештине	55	7,60%				
Енглески	50	6,90%	51	7,90%	68	10,50%
Дигитална писменост	50	6,90%	34	4,70%	27	3,75%
Физика			34	4,70%	34	4,70%
Хемија			34	4,70%	34	4,70%
Биологија			51	7,10%	17	2,40%
Историја			34	4,70%	34	4,70%
Географија			34	4,70%	34	4,70%
Предузетништво			17	2,40%	34	4,70%
Примењене науке -модул					50	6,90%
Одговорно живљење у грађанском друштву			60	8,30%	60	8,30%
	555	77,40%	655	96,40%	594	86,45%

ПОДЕЛА ЧАСОВА НА НАСТАВНИКЕ

У школској 2024-25, није било довољно полазника да се формира Први циклус ФООО, а одобрење Министарства просвете школа је добила за други и трећи циклус ФООО и за три андрагошка асистента по 20% агажованости за други и трећи циклус.

Андрагошки асистенти за 2024/25 су:

1. Павловић Маријана
2. Зорица Митрић
3. Драгица Ђуричковић

		ПРЕДМЕТ	ЦИКЛУС	БР ЧАСОВА	ПРОЦЕНТИ	УКУПНО
1.	БЛАЖЕНКА ВИЛОТИЋ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ДРУГИ И ТРЕЋИ	119	18,40%	18,40%
2.	БИЉАНА АРСЕНИЋ	ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	ДРУГИ И ТРЕЋИ	61	8,45%	15,35%
3.	БИЉАНА АРСЕНИЋ	ПРИМЕЊЕНЕ НАУКЕ -МОДУЛ	ТРЕЋИ	50	6,90%	
4.	АНА ВУЈИЋ	ПРЕДУЗЕТНИШТВО	ДРУГИ И ТРЕЋИ	51	7,10%	
5.	МАРИНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	СРПСКИ ЈЕЗИК	ДРУГИ	153	23,60%	23,60%
6.	ДРАГАНА АСАНОВИЋ	СРПСКИ ЈЕЗИК	ТРЕЋИ	100	15,40%	15,40%
7.	ЈОВАНА ВУКОТИЋ	МАТЕМАТИКА	ДРУГИ	153	23,60%	23,60%
8.	ТАМАРА ДИВОЛИЋ	МАТЕМАТИКА	ТРЕЋИ	102	15,70%	15,70%
9.	МАЈА МЛАДЕНОВИЋ	ХЕМИЈА	ДРУГИ И ТРЕЋИ	68	9,40%	18,90%
10.	МАЈА МЛАДЕНОВИЋ	БИОЛОГИЈА	ДРУГИ И ТРЕЋИ	68	9,50%	
11.	РАДЕ КОЛИЋ	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ	ДРУГИ И ТРЕЋИ	120	16,60%	26,00%
12.	РАДЕ КОЛИЋ	ИСТОРИЈА	ДРУГИ И ТРЕЋИ	68	9,40%	
13.	БИЉАНА РИСТАНОВИЋ	ГЕОГРАФИЈА	ДРУГИ И ТРЕЋИ	68	9,40	9,40%
14.	ДРАГАН ЈАНКОВИЋ	ФИЗИКА	ДРУГИ И ТРЕЋИ	68	9,40	9,40%

РАСПОРЕД ЧАСОВА РАДА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС

БРОЈ ЧАСА	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК	ИСТОРИЈА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИКА	МАТЕМАТИКА
2.	СРПСКИ ЈЕЗИК	ИСТОРИЈА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ФИЗИКА	МАТЕМАТИКА
3.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ГЕОГРАФИЈА	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ	ХЕМИЈА	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ
4.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ГЕОГРАФИЈА	ПРЕДУЗЕТНИШТВО	ХЕМИЈА	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ
5.	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	МАТЕМАТИКА	ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	СРПСКИ ЈЕЗИК
6.	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	МАТЕМАТИКА	ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	СРПСКИ ЈЕЗИК

РАСПОРЕД ЧАСОВА РАДА ЗА ТРЕЋИ ЦИКЛУС

БРОЈ ЧАСА	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ИСТОРИЈА
2.	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	ИСТОРИЈА
3.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ГЕОГРАФИЈА	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ	ФИЗИКА	ХЕМИЈА
4.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	ГЕОГРАФИЈА	ПРЕДУЗЕТНИШТВО	ФИЗИКА	ХЕМИЈА
5.	ПРИМЕЊЕНЕ НАУКЕ	БИОЛОГИЈА	ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ	ПРЕДУЗЕТНИШТВО
6.	ПРИМЕЊЕНЕ НАУКЕ		ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	ОДГОВОРНО ЖИВЉЕЊЕ У ГРАЂАНСКОМ ДРУШТВУ	

6.1. РУКОВОДЕЋЕ ОСОБЉЕ

Ред. бр.	Презиме и име	Звање	Стручна спрема	Радни стаж у образовању	Послови
1.	Бранковић Предраг	професор	Висока	19	директор

6.2. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Ред. бр.	Презиме и име	Звање	Стручна спрема	Радни стаж у образовању	Послови
1.	Маријана Пешић	Педагог	висока	17	школски педагог (50%)
2.	Обрадовић Данијела	Психолог	Висока (мр)	20	Школски психолог
3.	Ђурђевић Ивана	Проф. Разредне наставе	висока	18	Библиотекар (50%)

6.3. АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ

Ред. бр.	Презиме и име	Стручна спрема	Радни стаж	Послови
1.	Павловић Бранка	Висока	26	секретар
2.	Матић Вера	средња	32	шеф рачуновод.
3.	Сандић Милка	средња	23	Административни радник

6.4. ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Ред. бр.	Презиме и име	Стручна спрема	Радни стаж	Послови
1.	Матић Радица	основна	2	одржавање хигијене у школи
2.	Васић Јасмина	основна	1	одржавање хигијене у школи
4.	Богићевић Загорка	основна	31	одржавање хигијене у школи
5.	Срећковић Славица	основна	19	одржавање хигијене у школи
6.	Митровић Рада	основна	10	одржавање хигијене у школи
7.	Филиповић Татјана	основна	15	одржавање хигијене у школи
8.	Павловић Зоран	средња	9	ложач-домар
9.	Ранисављевић Данка	основна	3	одржавање хигијене у школи
10.	Ерић Милан	КВ	6	ложач-домар и одржавање хигијене у школи

У ОШ „Десанка Максимовић“ запослен је потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика и наставно особље има прописане квалификације изузев једног наставника математике. Број ненаставног особља је у складу са прописима и њихове квалификације за одређене послове су одговарајуће.

7. Полазници

Други циклус:

1. Ивановић Матеја
2. Јовановић Љиља
3. Марковић Данијела
4. Мијаиловић Драгица
5. Перановић Петар
6. Савић Биљана
7. Станчић Јованка
8. Усаиновић Сенад
9. Хајризи Дехран
10. Веселиновић Илија

Трећи циклус:

1. Бошњаковић Зорица
2. Ениз Добрева
3. Митровић Илија
4. Филиповић Бојан
5. Митић Мирјана
6. Радић Миливоје
7. Настасић Предраг
8. Бањаш Данијела
9. Грбић Милан
10. Сретеновић Бојан
11. Васиљевић Драган
12. Средојевић Слободанка
13. Васиљевић Горан

8. УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2024/25. год.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ОПШТЕГ УСПЕХА ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2024/25. ГОД.

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	БР. ПОЛАЗНИКА	ОДЛИЧНИ		ВР.ДОБРИ		ДОБРИ		ДОВОЉНИ		Σ ПОЗИТИВНИХ		УПУЋУЈУ СЕ НА ПОПРАВНИ				ПОНАВЉА	НЕОЦЕЊЕНИ
		БРОЈ	%	БРОЈ	%	БРОЈ	%	БРОЈ	%	БРОЈ	%	С А 1 Н Е Д	СА 2 Н Е Д	БРОЈ	БРОЈ		
												БР%	БР	БРОЈ	БРОЈ		
Други циклус	10	1	10%	/	/	1	10%	8	80%	10	100%	/	/	/	/	/	/
Трећи циклус	13	1	7,69%	/	/	4	30,76%	8	61,53	13	100%	/	/	/	/	/	/

8. РЕЗУЛТАТИ ПОЛАЗНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ 2024/25.

Подаци о постигнућима полазника на завршном испиту 2024/25.

Број полазника који су пријављени за полагање ЗИ у јунском року	Број полазника који су положили ЗИ у јунском року	Број полазника за ЗИ у августовском року
13	6	/

14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ФООО

Број одржаних састанака: 6

Датум	Теме у складу са дневним редом
11.9.2024.	1. Усвајање Годишњег плана рада ФООО за шк. 2024/25. 2. Усвајање Годишњег плана рада Тим а ФООО 3. Усвајање распореда часова за шк. 2024/25. 4. Разно
28.12.2024.	1. Оцењивање и припремање педагошке документације за крај првог полугодишта шк. 2024/25. 2. Разно
18.03.2025.	1. Организација пробног завршног испита шк. 2024/25. 2. Разно
29.04. 2025.	1. Анализа пробног завршног испита у школској 2024/2025. години 2. Разно
13.05 2025.	1. Оцењивање и припремање педагошке документације за крај другог полугодишта шк. 2024/25. 2. Организација завршног испита шк. 2024/25. 3. Разно
26.06.2025.	1. Верификација резултата завршног испита шк. 2024/25. 2. Сређивање педагошке докуметације полазника

На основу члана 119.став1.тачка 2. (“Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др.закони, и 10/2019, 27/2018 - др.закони и 6/20)

ШКОЛСКИ ОДБОР ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ВАЉЕВО

на седници одржаној дана_____.године,

доноси једногласну

О Д Л У К У

Усваја се у

целости

ИЗВЕШТАЈ

**О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
“ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ” НА КРАЈУ ШК. 2024/2025. ГОДИНЕ**

Бр - _____

Председник Школског одбора

ЗАКЉУЧАК

На основу изложеног закључено је на седници Наставничког већа _____ да су програмски задаци за школску 2024-2025. године реализовани успешно и да је остварени успех ученика задовољавајући.

Такође се може констатовати да није било већих проблема у раду ФООО током школске 2024/25. године, те да је на рад ФООО у потпуности реализован у складу са предвиђеном организацијом образовно-васпитног рада.

Број _____

Датум _____

директор школе

Предраг Бранковић _____