

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНА ШКОЛА  
„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ “  
ВАЉЕВО  
Ул.Владимира Назора број 2  
14 000 Ваљево  
Тел/фах 014-221-512  
Мејл: [osdmnn@ptt.rs](mailto:osdmnn@ptt.rs)**

**ДОПУНА 1.  
ПРАВИЛНИКА  
О ОБАВЉАЊУ  
ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ,  
ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА  
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ  
"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"  
ВАЉЕВО  
Дл:бр. 01-570/2 од 13.11.2018.године**

**Ваљево  
септембар 2020. године**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОШ“ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ „В А Љ Е В О**  
**Ул.В.Назора бр.21, 14 000 Ваљево**  
**Тел/фах 014-221-512**  
**Мејл-[osdesanka.va@gmail.com](mailto:osdesanka.va@gmail.com)**  
Дл.бр.: 01-\_\_\_\_\_  
Датум:14.09.2020.године

На основу члана 119.став1.тачка1. Закона о основама система образовања и васпитања васпитања („Службени гласник РС“ бр., 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020), достављеног Дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Предмет:Организовање и остваривање наставе у основним и средњим школама у школској 2020/2021.години, бр:601-00-00027/1/2020-15 од 12.08.2020.године заведеним у школи под пријемним заводним бројем школе 02-1722/1 од 13.08.2020.године и Закључка, Кризног штаба за сузбијање заразне болести Covid-19, о усвајању Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021.години , Стручног упутства за организовање и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020/2021.години и Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе , 08 број:53-6306/2020-1 од 11.августа 2020.године којим се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Covid-19, и Правилника о посебном програму образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 110/2020), Школски одбор ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево на својој седници одржаној дана 14.09.2020.године доноси једногласну

### **О Д Л У К У**

Допуњава се Правилник о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада у Основној школи „Десанка Максимовић“ Ваљево дл.бр. 01-570/2 од 13.11.2018.године и то :

**1.Чланом 10а .који гласи:**

„Мере ради спречавања ширења COVID-19“

Мере ради спречавања и сузбијања заразне болести COVID-19, се примењују у свим школским и радним просторијама и односе се на све ученике,родитеље и друге законске заступнике ученика, запослене школе као и трећа лица која која улазе у школу.

Ради спречавања ширења COVID-19 лица из става два овог члана дужни су спроводе следеће мере:

- обавезна дезинфекција руку и обуће пре уласка у школу;
- ношење заштитних маски приликом окупљања ученика у школском дворишту, током трајања непосредног образовно-васпитног радаи за време одмора у затвореном простору као и боравка у комуникационим просторијама школе када не постоји одређена физичка дистанца, за време одмора у за;
- одржавање међусобног растојања од најмање 1 и по метар између два лица;
- редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди;

- обавезно обавештавање одељењског старешине, директора или секретара школе уколико се посумња на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- поштовање свих препорука које је усвојио Кризни штаб за сузбијање заразне болести COVID-19 као и актуелних препорука и мера надлежних институција и органа
- обавезно обавештавање одељењског старешине уколико ученик изостаје са наставе из разлог одласка у иностранство односно заражено подручје;
- самоизолације у трајању од најмање 10 дана од дана повратка из иностранства односно из највише заражених подручја или достављање негативног резултата тестирања детета на вирус COVID-19 ;
- редовна дезинфекција радних површина у учионицама, кабинетима, физкултурној сакли и канцеларијама;
- да се по налогу директора школе у току рада обави безконтактно мерење температуре;
- да се води рачуна да трећа лица не улазе без потребе у просторије школе, а ако је то потребно, дозволити улазак само до врата уз обавезу ношења заштитне маске;
- да се примењује све друге мере по препоруци епидемиолога;

**2. Закључком, Кризног штаба за сузбијање заразне болести Covid-19, о усвајању Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години , Стручног упутства за организовање и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020/2021. години и Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе , 08 број:53-6306/2020-1 од 11.августа 2020.године којим се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Covid-19 и то:**

1) Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години и

2) Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе

која упутства је донео Кризни штаб за сузбијање заразне болести Covid-19, на седници одржаној 11.08.2020.године у Закључку о усвајању Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години , Стручног упутства за организовање и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020/2021. години и Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе , 08 број:53-6306/2020-1 од 11.августа 2020.године којим се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Covid-19, а школи доставило

Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије Дописом – Организовање и остваривање наставе у основним и средњим школама у школској 2020/2021. години бр:601-00-00027/1/2020-15 од 12.08.2020.године заведеним у школи под пријемним заводним бројем 02-1722/1 од 13.08.2020.године И

**3. Правилником о посебном програму образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 110/2020).**

који ће надаље сачињавати саставни део Правилник о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада у Основној школи „Десанка Максимовић“ Ваљево дл.бр.

01-570/2 од 13.11.2018.године у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Covid-19 .

Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у Основној школи „Десанка Максимовић“ Ваљево дл.бр. 01-570/2 од 13.11.2018.године са горе наведеним допунама, које чине његов саставни део у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Covid-19 објавити на огласној табли школе дана 14.09.2020.године, а исти ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе тј. дана 22.09.2020.године.

У Ваљеву  
14.09.2020.год.

Председник Школског одбора школе

---

Професор Исаиловић Илија

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОСНОВНА ШКОЛА**  
**„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“**  
**ВАЉЕВО**  
Ул.Владимира Назора број 2  
14 000 Ваљево  
Тел/фах 014-221-512  
[Mejl-osdesanka.va@gmail.com](mailto:Mejl-osdesanka.va@gmail.com)

**ПРАВИЛНИК**  
**О ОБАВЉАЊУ**  
**ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ,**  
**ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА**  
**У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ**  
**"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"**  
**ВАЉЕВО**

**Ваљево, новембар 2018.године**  
**Дл:бр. 01-570/2**  
**Датум:13.11.2018.године**

На основу члана 119. став 1. тачка 1) а у вези са чл. 80-86. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017 - даље: Закон), Школски одбор ОШ "Десанка Максимовић" Ваљево, на седници одржаној дана 13.11.2018. године, донео је, а на основу Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада Министра просвете, науке и технолошког развоја, број 110-00-573/2018-04, донетог у Београду, 30. августа 2018. године који је ступио на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, бр. 68/2018,

**ПРАВИЛНИК  
О ОБАВЉАЊУ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ,  
ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА  
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ  
"ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"  
ВАЉЕВО**

**Основне одредбе**

**Члан 1.**

Овим правилником прописују се ближи услови о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања и другим питањима од значаја за обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада који ОШ "Десанка Максимовић" Ваљево, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, одређује ученику.

Ближи услови из става 1. овог члана одштампани су овај правилник и чине његов саставни део.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад из члана 1. овог правилника се не односи на друштвено-користан и хуманитарни рад који школа планира годишњим планом рада и остварује ради укључивања свих ученика или појединих одељењских заједница у тај рад (хуманитарне акције, еколошке акције уређења школе – учионица и других просторија и школског окружења, акције прикупљања материјала за рециклажу, припрема/уређење школског простора за одржавање школских манифестација, изложби, гостовања, спортских и других такмичења, посете установама социјалне заштите за смештај деце и омладине, домовима старих и Црвеном крсту и др.).

**БЛИЖИ УСЛОВИ О НАЧИНУ, САДРЖАЈУ, ДУЖИНИ, МЕСТУ И ВРЕМЕНУ  
ОБАВЉАЊА И ДРУГИМ ПИТАЊИМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОБАВЉАЊЕ  
ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ, ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА**

**Члан 2.**

Друштвено-користан и хуманитарни рад, у смислу овог правилника, обухвата активности чијим се остваривањем развија друштвено одговорно понашање ученика и представља облик ресторативне дисциплине.

Ресторативна дисциплина, у смислу овог правилника, јесте приступ којим се омогућава умањивање или отклањање начињене штете, односно последица те штете, развија свест о одговорности и последицама сопственог и понашања других и поправљају односи укључених страна.

Циљ одређивања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у школама који се остварује у складу са овим правилником, јесте превенција непожељног и друштвено неприхватљивог понашања ученика кроз развој пожељних и позитивних облика понашања.

Наставник, односно стручни сарадник у школи за развијање пожељних/позитивних облика понашања ученика и конструктивно решавање конфликта примењује саветодавни рад, технику дијалога, поступак школске медијације, укључује вршњачку медијацију и друго. Друштвено-користан, односно хуманитарни рад школа одређује ученику у складу са тежином учињене лакше и теже повреде обавеза ученика или повреде забране утврђене Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон), водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика.

У ситуацији када се мера изриче ученику који наставу похађа по индивидуалном образовном плану узима се у обзир и мишљење представника тима за инклузивно образовање

### **Члан 3.**

Директор Школе, у ситуацији када је учињена тежа повреда обавезе ученика или повреда забране, покреће васпитно-дисциплински поступак, доноси план појачаног васпитног рада и упоредо са тим обавља консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником и бира од предвиђених активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Када се изриче васпитна мера за учињену лакшу повреду обавезе ученика, одељенски старешина, уз планирање појачаног васпитног рада и консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником, бира од предвиђених активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Родитељ, односно други законски заступник обавезан је да, у складу са планом обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, активно учествује у остваривању тог плана.

Родитељ, односно други законски заступник је одговоран ако ученик одбије да остварује активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

### **Члан 4.**

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад остварује се у просторијама или ван просторија школе

За друштвено-користан, односно хуманитарни рад прописује се временски период/динамика, начин остваривања и лице које је задужено да прати и извештава о остваривању и ефектима активности.

### **Члан 5.**

Активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада (у даљем тексту: активности) се могу организовати и остваривати у одељењу, разреду, као и у другој установи, самостално или уз подршку вршњака, наставника и стручних сарадника. Ангажовање ученика у друштвено-корисном, односно хуманитарном раду узима се у обзир код утврђивања закључне оцене из владања на крају првог и другог полугодишта. Приликом одређивања активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада одређује се трајање те активности, учесталост и временски

период/динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности. Препоручено трајање активности је од 15 до 45 минута.

### **Одређивање и праћење друштвено-корисног, односно хуманитарног рада**

#### **Члан 6.**

Активности одређене уз васпитне мере опомену и укор одељењског старешине, одређује и прати њихово остваривање одељењски старешина самостално.

Активности одређене уз васпитну меру укор одељењског већа одређује одељењско веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, које одреди одељенско веће. Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор директора изриче директор, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, које одреди директор решењем. Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа, изриче наставничко веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

### **Евидентирање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада и извештавање о његовим ефектима**

#### **Члан 7.**

Евиденцију о току спровођења активности води одељењски старешина.

Одељењски старешина подноси извештај о ефектима друштвено-корисног, односно хуманитарног рада органима школе зависно од тога која је васпитна или васпитно-дисциплинска мера изречена, и то за активности одређене уз: - васпитне мере опомена и укор одељењског старешине - извештава се одељенско веће; - васпитну меру укор одељењског већа - извештава се одељенско веће; - васпитно-дисциплинску меру укор директора - извештава се директор школе; - васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа - извештава се наставничко веће.

### **Активности уз изречену васпитну меру за лакшу повреду обавеза ученика**

#### **Члан 8.**

Ако ученик чини лакше повреде обавеза ученика и/или чини повреде првог нивоа прописане Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", број 30/10) и др.), уз изречену васпитну меру, могу се изрећи и следеће активности друштвено – корисног, односно хуманитарно рада:

- продужетак обавезе редара; - писање рада/састава и излагање у одељењу на тему у вези са повредом обавезе;
- осмишљавање, израда и уређивање паноа или припрема презентације на одређену тему; - брига о простору у коме ученици бораве (нпр. уређивање учионице, библиотеке, помоћ у размештању клупа, одржавању простора и др.);
- помоћ наставнику (нпр. ученицима којима је потребна подршка и помоћ у учењу и др.);



- помоћ дежурном наставнику за време одмора; - помоћ стручном сараднику (нпр. у припреми радионице, остваривању радионице, припреми предавања/материјала за остваривање предавања - нпр. делење материјала, техничка подршка приликом презентације, предавања, радионице и др.);
  - помоћ у обављању административних послова (нпр. ковертирање, прекуцавање текстова и др.)
  - помоћ школским тимовима (нпр. припрема презентације, радионице, предавања и остваривање предавања/радионица у одељењу и др.)
  - помоћ домару у радионици (нпр. поправка) и упознавање са заштитом на раду у установи и друга помоћ домару (нпр. уређење простора око школе - чишћење снега, лишћа...);
  - помоћ помоћно-техничком особљу око сређивања просторија у школи; - учествовање у организацији предавања која остварују спољни сарадници (МУП, Црвени крст, итд.)
  - припрема презентације, предавања, радионице за ученике школе и остваривање у одељењима;
  - помоћ наставницима у припреми материјала за организацију ваннаставних активности (секције и сл.);
  - уређење школског дворишта (нпр. чишћење снега, чишћење лишћа итд.)
  - остваривање предавања за одељењску заједницу на тему безбедности, насиља или друге области у оквиру које је ученик прекршио правила, односно у вези са учињеном повредом обавезе;
- Наведене активности се могу комбиновати.

### **Активности уз изречену васпитно-дисциплинску меру за тежу повреду обавеза ученика Члан 9.**

Теже повреде обавеза ученика прописане су Законом. Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену тежу повреду обавезе ученика прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада. За учињену тежу повреду - ако је евиденција коју води школа или друга организација, односно орган уништена, оштећена, скривена, изнета, преправљена, подаци дописани, или је украдена ствар која је имовина школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог, обавезно је враћање оштећене ствари у пређашње функционално стање када је то могуће, односно куповина или надокнада уништеног. Примери активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада за теже повреде обавеза ученика дати су у Табели 1.

**Табела 1**

Теже повреде обавеза ученика	Примери активности друштвенокорисног, односно хуманитарног рада
1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган; 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација; 3) уништење или крађа имовине школе,	- укључивање у припрему материјала и израду школског часописа и сл.; - брига о простору у коме ученици бораве (нпр. уређивање учионице, библиотеке,; помоћ у размештању клупа; помоћ у одржавању простора и др.); - помоћ домару и помоћно-техничком особљу у техничком одржавању школе (чишћење снега, лишћа и др.);

<p>привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;</p> <p>4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;</p> <p>5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;</p> <p>6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;</p> <p>7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;</p> <p>8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;</p> <p>9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере ради корекције понашања ученика.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- припрема материјала за рад у вези са темом која је повезана са одређеним понашањем и системом вредности који желимо да ученик промени, односно усвоји;</li> <li>- учествовање у предавањима/трибинама које остварују стручњаци из одговарајућих области; - истраживање, помоћ одељенском старешини, односно наставнику у прикупљању материјала за остваривање предавања на одређену тему;</li> <li>- помоћ тиму за заштиту од насиља у организовању предавања на тему у вези са повредом;</li> <li>- израда презентације на тему која је у вези са повредом обавезе; - помоћ дежурном наставнику;</li> <li>- помоћ домару у радионици (нпр. поправка) и упознавање са заштитом на раду у установи и друга помоћ домару (нпр. уређење простора око школе - чишћење снега, лишћа, и др.);</li> <li>- помоћ запосленима ангажованим на одржавању хигијене око сређивања просторија у школи ;</li> <li>- помоћ тиму за заштиту од насиља у припреми и остваривању активности у вези са безбедношћу, у складу са узрастом и статусом ученика (брига о безбедности млађих ученика уз присуство наставника, припрема презентација, радионица, предавања,</li> <li>- израда презентације и држање предавања уз подршку наставника на тему Заштита личних података на интернету;</li> <li>- помоћ дежурном наставнику у остваривању дежурства.</li> </ul>
---	---

Наведене активности се могу комбиновати.

### **Активности уз изречену васпитно-дисциплинску меру за повреду забране прописане Законом Члан 10.**

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену повреду забране прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

**Табела 2**

Повреде забране	Примери активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада
1) забрана дискриминације;	- организовање предавања/презентације на

<p>2) забрана насиља, злостављања и занемаривања;</p> <p>3) забрана понашања које вређа углед, част или достојанство.</p>	<p>тему људских права, као и права деце;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовање предавања/презентације за ученике на неку од тема у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима;</li> <li>- организовање предавања/презентације за родитеље на неку од тема у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима у сарадњи са стручним сарадником и/или наставником;</li> <li>- учествовање у организацији хуманитарне акције за помоћ и подршку угроженима (Црвени крст, Установе заштите деце без родитељског старања и др.);</li> <li>- подршка личном пратиоцу у пружању подршке ученицима са сметњама у развоју.</li> </ul>
---	--

Наведене активности се могу комбиновати.

Приликом одређивања активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада одређује се трајање активности, учесталост и временски период/динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности. Препоручено трајање активности је од 15 до 45 минута.

#### **Члан 11.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево

---

Гајић Миливој

Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево заведен под дл.бројем 01-570/2 од 13.11.2018.године.

Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево објављен на огласној табли Школе дана 13.11.2018.године

Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево ступа на снагу даном доношења 13.11.2018.године, а примењиваће се од осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе тј. од дана дана 21.11.2018. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНА ШКОЛА  
„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“  
ВАЉЕВО  
Ул.Владимира Назора број 2  
14 000 Ваљево  
Тел/фах 014-221-512  
Мејл: [osdmnn@ptt.rs](mailto:osdmnn@ptt.rs)  
Дл:бр. 01-570/1  
Датум:13.11.2018.године

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018-даље: Закон) и члана 129. Статута ОШ "Десанка Максимовић" Ваљево дл.бр. 01-389 од 12.12.2017, Школски одбор на својој седници одржаној дана 13.11.2018. године доноси

### **ОДЛУКУ**

#### **о усвајању Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево**

1. Усваја се Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево
2. Правилник ступа на снагу даном доношења 13.11.2018.године , а примењиваће се почев од осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе тј. дана 21.11.2018.године
3. Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у ОШ“Десанка Максимовић“ Ваљево је саставни део записника Школског одбора школе са седнице одржане дана 13.11.2018.године.

### **Образложење**

Доношењем новог Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018), настала је обавеза за усаглашавање са његовим одредбама.

Сходно томе донета је одлука као у диспозитиву.

У Ваљево, 13.11.2018.године

Председник Школског одбора  
Основне школе "Десанка Максимовић" Ваљево.

---

Гајић Миливој